

 GOLD FIELDS	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN -SSYMA-		U.E.A. CAROLINA I CERRO CORONA
	PROYECTOS INNOVACIÓN		Código: SSYMA-P02.14
			Versión 04
			Página 1 de 9

1. OBJETIVO

Administración y gestión de oportunidades detectadas durante el proceso productivo y administrativo de las operaciones de Gold Fields.

2. ALCANCE

A todos los procesos de Gold Fields.

3. DEFINICIONES

- 3.1. **Comité de innovación:** Es un facilitador de apoyo o soporte a los proyectos de mejora a desarrollarse en la organización y está conformado por el Gerente de Recursos Humanos, Gerente de abastecimiento, Gerentes de **Operaciones (x2)**, Gerente de Servicios técnicos, la Sub Gerencia de Innovación y el Gerente del representante del área a desarrollar el proyecto.
- 3.2. **Gestión de la rutina:** Es una herramienta de mejoramiento continuo, que promueve el trabajo en equipo, a través de reuniones con una frecuencia definida, permitiendo la revisión de los indicadores principales del área, a través de una metodología de resolución de problemas la cual nos va a permitir reducir la variabilidad de los indicadores a revisar. Esta metodología permite una comunicación constante entre los diferentes niveles de la organización.
- 3.3. **Horizontes H1, H2 y H3:** Son los proyectos **de la hoja de ruta de innovación y tecnología** a desarrollar en la compañía en el corto, mediano y largo plazo.
- 3.4. **Incubadora:** Son ideas de mejora cuyo desarrollo es multidisciplinario, el periodo de implementación es a mediano plazo. El beneficio se ve reflejado a nivel del proceso.
- 3.5. **Ingenio evoluciona:** Es **el canal de Innovación en Gold Fields**, donde está el programa de Ideas de Mejora Continua, el cual busca la participación activa de todos los colaboradores de Gold Fields La Cima, mediante la generación de ideas innovadoras que estén ligadas a la estrategia de negocio y generen valor para la empresa. **Se tienen programas culturales que fomenten la innovación dentro de las áreas como gestión de la rutina, compromisos para mejorar y fortaleciendo vínculos.**
- 3.6. **Innovación:** Es una forma diferente de hacer las cosas enfocada a personas, procesos y tecnología. **Su objetivo es cuestionar lo que hacemos buscando generar valor a través de mejoras, eficiencias y/o reducción de desperdicios.**
- 3.7. **Oportunidad de mejora:** Circunstancia o conjunto de circunstancias que pueden conducir a la mejora del desempeño (ISO 45001:2018).
- 3.8. **Proyectos de mejora de procesos:** Son aquellos proyectos que se proponen para optimizar la efectividad y la eficiencia de los procesos de la empresa, en un área específica o del sistema integrado de gestión SSYMA, también para mejorar los controles, los procesos internos de un área para responder ante las contingencias, las demandas y futuras metas.
- 3.9. **Proyectos de tecnología e innovación:** **Son todos los proyectos de innovación que se encuentran en la hoja de ruta (roadmap) del año en curso de la región y el BSC de la región.**

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN -SSYMA-		U.E.A. CAROLINA I CERRO CORONA
	PROYECTOS INNOVACIÓN		Código: SSYMA-P02.14
			Versión 04
			Página 2 de 9

3.10. Quick Win: Son ideas de mejora de procesos orientadas al trabajo cotidiano y su implementación es a corto plazo. El beneficio se ve reflejado en el área donde se reporta la idea.

3.11. VOC (Voz del cliente): A través de entrevistas o workshop con los dueños del proceso identificamos oportunidades de mejora del proceso que lideran, siendo esta oportunidad un proyecto de mejora.

4. RESPONSABILIDADES

4.1. Vicepresidencia de Servicios Técnicos

- Aprobar dentro del comité de inversión, los proyectos aprobados en el comité de innovación y requieran inversión.
- Brinda soporte y asesoramiento a los equipos de los proyectos del portafolio de Innovación & Tecnología.

4.2. Sub Gerencia de Innovación

- **Gestiona**, brinda soporte y asesoría en el desarrollo de los proyectos de Innovación & Tecnología.
- **Gestiona la cultura empresarial para promover el valor de innovación.**
- Revisar, analizar y evaluar los proyectos presentados al Comité de Innovación.
- Lidera proyectos específicos de Innovación y Tecnología.
- Brinda soporte y asesoramiento a los equipos de los proyectos del portafolio de Innovación & Tecnología.

4.3. Ingeniero Senior de Innovación

- Gestiona y brinda el soporte metodológico para el desarrollo de los proyectos del portafolio de Innovación & Tecnología.
- Se reúne con el equipo del proyecto para dar pautas de mejora.
- Informa sobre el cumplimiento y avance del proyecto seleccionados.

4.4. Gerencias de Área

- Gestiona los proyectos de Tecnología e Innovación del área que lidera.
- Brinda soporte y asesoría a los equipos de los proyectos de tecnología e innovación del área que lidera.

4.5. Comité de Innovación

- Revisar, analizar y evaluar los proyectos presentados al Comité de Innovación.
- Brinda soporte y asesoramiento a los equipos de los proyectos del portafolio de Innovación & Tecnología.

5. ESPECIFICACIONES DEL ESTÁNDAR

5.1. Generales

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	REGISTRO
Identificar oportunidades	Sub Gerencia Innovación	5.5.1. La identificación de las oportunidades se puede realizar a través de workshops, reuniones gerenciales , el programa Ingenio evoluciona, Gestión de la rutina y oportunidades generadas como parte de la gestión del Sistema Integrado	Correo, plataforma Ingenio Evoluciona

 GOLD FIELDS	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN -SSYMA- PROYECTOS INNOVACIÓN		U.E.A. CAROLINA I CERRO CORONA
			Código: SSYMA-P02.14
			Versión 04
			Página 3 de 9

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	REGISTRO
		SSYMA. 5.5.2. Las oportunidades se pueden comunicar el área de Innovación a través del correo electrónico o plataforma INGENIO EVOLUCIONA.	

5.2. Evaluación

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	REGISTRO
Filtro preliminar de las ideas	Área Innovación	5.2.1. Las ideas que son recibidas por el área de innovación son revisadas, evaluadas y clasificadas de acuerdo al anexo Criterios de clasificación de los proyectos (SSYMA-P02.14-A01). 5.2.2. El criterio "Impacto en los objetivos" debe estar soportado en alguna de las 7 dimensiones definidas en el anexo pilares estrategicos de Gold Fields (SSYMA-P02.14-A02).	Listado de proyectos de Tecnología e innovación
	Ingeniero Senior de Innovación	5.2.3. Una vez clasificados los proyectos pasan a formar parte del portafolio de proyectos de tecnología e innovación.	Portafolio de proyectos de Innovación & Tecnología

5.3. Planificación de la implementación

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	REGISTRO
Formación de equipo de trabajo	Todas las gerencias Ingeniero Senior de Innovación	5.3.1. Una vez registrado el proyecto, se debe formar el equipo de trabajo multidisciplinario. 5.3.2. Cuando la idea se haya definido el Ing. Senior de Innovación debe consultar al equipo de trabajo si aplica Gestión de SSYMA (SSYMA-P02.02) o Gestión de Cambio (SSYMA-P02.16), lo cual debe ser registrado en la Plataforma "Ingenio Evolucionar".	Plataforma "Ingenio Evolucionar"
Elaboración de plan de trabajo	Líder del proyecto	5.3.3. Elaborar el cronograma de trabajo de implementación del proyecto.	Cronograma del proyecto

 GOLD FIELDS	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN -SSYMA- PROYECTOS INNOVACIÓN	U.E.A. CAROLINA I CERRO CORONA
		Código: SSYMA-P02.14
		Versión 04
		Página 4 de 9

5.4. Seguimiento

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	REGISTRO
Seguimiento y control	Ingeniero Senior de Innovación	5.4.1. Realizar el seguimiento al cumplimiento de las actividades planificadas en el cronograma de trabajo del proyecto. 5.4.2. <i>Verificar si el equipo de trabajo cumplió con la aplicación del procedimiento Gestión de SSYMA (SSYMA-P02.02) o Gestión de Cambio (SSYMA SSYMA-P02.16), según aplique.</i>	Plataforma “Ingenio Evolucionaria”
Captura de resultados	Líder del proyecto	5.4.3. Una vez culminadas las actividades del proyecto, se debe monitorear la captura de resultados a través del cumplimiento del objetivo del proyecto planificado. 5.4.4. <i>Revisar, de inicio a fin de esta mejora, la aplicación del procedimiento gestión del cambio (SSYMA-P02.16), cuando aplique.</i>	Validación de beneficios del proyecto a través de Correo, Reuniones de validación con los involucrados, plataforma Ingenio Evolucionaria

5.5. Validación de beneficio económico

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	REGISTRO
Primera validación del beneficio económico	Ingeniero de Costos de área donde pertenece la idea	5.5.1. <i>El beneficio económico obtenido de las ideas con impacto en la dimensión de costos es revisado en una primera etapa con el Ingeniero de costos del área donde pertenece la idea.</i> 5.5.2. <i>Validar el ahorro económico presentado o solicitar levantar observaciones.</i> 5.5.3. <i>Las observaciones identificadas son levantadas por el dueño de la idea y presentadas nuevamente para su validación.</i>	Plataforma “Ingenio Evolucionaria”
Segunda validación del beneficio económico	Equipo Finanzas	5.5.4. <i>Las ideas que presentan ahorro económico que han sido revisadas y validadas por el Ingeniero de costos del área, son presentadas al analista de costos del área de Finanzas para su validación respectiva.</i>	Plataforma “Ingenio Evolucionaria”

 GOLD FIELDS	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN -SSYMA- PROYECTOS INNOVACIÓN		U.E.A. CAROLINA I CERRO CORONA
			Código: SSYMA-P02.14
			Versión 04
			Página 5 de 9

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	REGISTRO
		5.5.6. El analista de costos sincera el beneficio económico presentado por las ideas y coordina una presentación a la jefatura y/o gerencia de Finanzas. 5.5.7. La jefatura y/o gerencia de Finanzas realiza la validación final de las ideas presentadas con ahorro económico.	

5.6. Sustentación del proyecto frente al comité de innovación

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	REGISTRO
Elección del comité evaluador	Area Innovación	5.6.1. El área de innovación invita a participar del comité evaluador al gerente y el jefe inmediato del área correspondiente de la implementación de la idea 5.6.2. En este comité debe participar al menos un representante del área de innovación.	Plataforma “Ingenio Evoluciona”
Sustentación	Líder del equipo	5.6.3. El líder del equipo tendrá 5 minutos para exponer la idea frente al comité.	Plataforma “Ingenio Evoluciona”

5.7. Asignación de puntos

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	REGISTRO
Asignación de puntos	Comité evaluador	5.7.1. Asignar según los criterios de evaluación el puntaje, según anexo criterios de evaluación del procedimiento (SSYMA-P02.14-A04)	---
Recopilación de puntaje	Área de innovación	5.7.2. El puntaje obtenido se debe registrar en el programa Ingenio evoluciona	Plataforma “Ingenio Evoluciona”

5.8. Canje de premios según catálogo de reconocimiento

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	REGISTRO
Canje de premios	Participantes	5.8.1. Los participantes de la idea implementada pueden ver su puntaje ingresando con su usuario y contraseña en la plataforma de ingenio evoluciona 5.8.2. Pueden canjear los premios disponibles en el catálogo según su puntaje	Plataforma “Ingenio Evoluciona”

 GOLD FIELDS	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN -SSYMA- PROYECTOS INNOVACIÓN	U.E.A. CAROLINA I CERRO CORONA
		Código: SSYMA-P02.14
		Versión 04
		Página 6 de 9

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	REGISTRO
		<i>acumulado.</i>	
Entrega de premios	Área de innovación	5.8.3. Recibir las solicitudes de los canjes y proceder a solicitar los reconocimientos respectivos.	Correo y/o reunión

6. ANEXOS

6.1. Criterios de clasificación de los proyectos (SSYMA-P02.14-A01)

Criterios	Quick Wins	Incubadoras	Proyecto de Mejora	Tecnología e innovación
Impacto en Objetivos	Objetivos rutinarios	Objetivos del área	Objetivos de la Gerencia	Road Map de Innovación Cerro Corona
Tiempo implementación	< 1 mes	< 6 meses	<12 meses	> 12 meses
Costos	< 5K\$	<10K\$	> 10K\$	> 10K\$
Solución está dentro de la responsabilidad del área	Para la ejecución depende sólo del responsable de la tarea	Para la ejecución necesita un equipo multidisciplinario	Para la ejecución necesita un equipo multidisciplinario	Para la ejecución necesita un equipo multidisciplinario
Aprobación	Supervisor Directo	Jefe del área	Gerente de área	Vicepresidencia
Metodología de resolución de problemas	No aplica	No aplica	No aplica	Metodología PDCA para los procesos en curso
Frecuencia Seguimiento y Control	Mensual	Quincenal	Quincenal	Mensual
Cronograma de trabajo	No aplica	No aplica	Aplica	Aplica

6.2. Pilares Estratégico de Gold Fields (SSYMA-P02.14-A02)





GOLD FIELDS

SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN -SSYMA-

PROYECTOS INNOVACIÓN

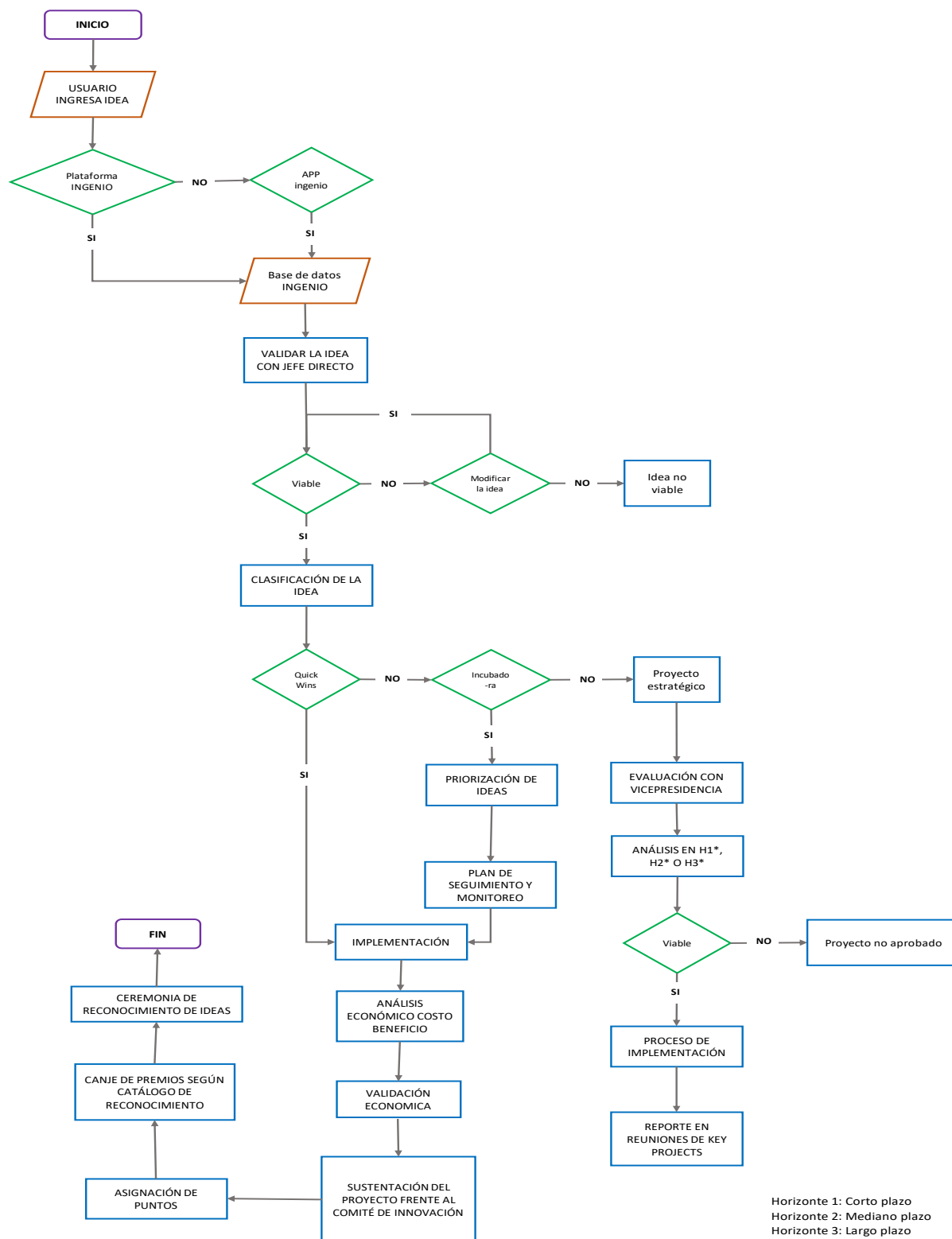
U.E.A. CAROLINA I
CERRO CORONA

Código: SSYMA-P02.14

Versión 04

Página 7 de 9

6.3. Flujograma Programa Ingenio(SSYMA-P02.14-A03)



6.4. Criterios de evaluación de ideas (SSYMA-P02.14-A04)

Criterio 1	2	4	6	8	10
CUAN INNOVADORA ES LA IDEA					
	<i>Muy poca innovadora</i>	<i>Poca innovadora</i>	<i>Medianamente innovadora</i>	<i>Innovadora</i>	<i>Altamente innovadora</i>
<i>Definición</i>	<i>La implementación ya existe en la organización y solo se está replicando</i>	<i>No se está introduciendo una novedad en la solución</i>	<i>Se está repotenciando una solución ya implementada anteriormente</i>	<i>Se está introduciendo herramientas o procesos nuevos en la solución</i>	<i>La solución a cambiado el proceso completamente a través de una transformación tecnológica</i>
Criterio 2	25	35	40	45	50
IMPACTO EN UNO O MÁS DE LOS 7 DIMENSIONES ESTRATÉGICAS (COSTO, SEGURIDAD, MEDIO AMBIENTE, VALOR, GENTE, SOCIAL, PRODUCCIÓN)					
	<i>Muy poco impacto</i>	<i>Poco impacto</i>	<i>Impacto medio</i>	<i>Alto impacto</i>	<i>Muy alto impacto</i>
<i>Definición</i>	<i>No tiene impacto en ninguno de las 7 dimensiones estratégicas</i>	<i>Tiene poco impacto en alguno de las 7 dimensiones estratégicas</i>	<i>Tiene impacto en al menos unas dimensiones estratégicas</i>	<i>Tiene un alto impacto en 2 o más dimensiones estratégicas</i>	<i>Tiene un muy alto impacto en 2 o más dimensiones estratégicas</i>

7. REGISTROS, CONTROLES Y DOCUMENTACIÓN

7.1. Portafolio de proyectos de Innovación & Tecnología.

7.2. Validación de beneficios del proyecto a través de Correo, plataforma Ingenio

7.3. Plataforma “Ingenio Evolucionaria”

8. REFERENCIA LEGALES Y OTRAS NORMAS

8.1 ISO 45001:2018 Requisito 6.1.1 y 6.1.2; ISO 14001:2015 Requisito 6.1.1.

8.2 *Procedimiento Gestión de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente (SSYMA-P02.02).*

8.3 *Procedimiento Gestión de Cambio (SSYMA SSYMA-P02.16).*

 GOLD FIELDS	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN -SSYMA- PROYECTOS INNOVACIÓN	U.E.A. CAROLINA I CERRO CORONA
		Código: SSYMA-P02.14
		Versión 04
		Página 9 de 9

9. REVISIÓN

9.1. Este procedimiento será revisado y mejorado continuamente.

ELABORADO POR	REVISADO POR	REVISADO POR	APROBADO POR
Luis Sanchez Pastor	Luis Noriega	Freddy Toribio	Ronald Diaz
Ingeniero Senior de Innovación	Sub Gerente de Innovación	Gerente de Seguridad y Salud Ocupacional	Gerente General/Gerente de Operaciones
Fecha: 09/08/2021			Fecha: 01/09/2021